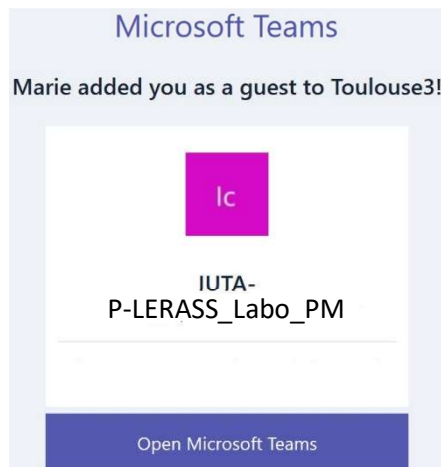


Connexion à Microsoft Teams

Prise en main de l'outil de travail collaboratif de Microsoft en 3 étapes :

1— Vous recevez un mail d'invitation dans un groupe.



Dans ce mail, cliquez sur « Open Microsoft Teams ». Vous serez redirigé vers une page Web. Choisissez la version Web de l'outil, ou téléchargez et installez le client complet sur votre poste.

Note : Il est recommandé d'utiliser le navigateur Microsoft Edge ou Google Chrome. **Firefox n'est pas complètement supporté.**

2— Si vous ne disposez pas déjà d'un compte Microsoft avec votre adresse : Créez votre mot de passe.

Configurez votre compte avec Microsoft

Vous l'utiliserez pour accéder aux ressources de l'organisation Toulouse3 et aux applications de Microsoft.

8 caractères minimum, respecte la casse.

Nom complet :

Suivant

Pour les comptes internes IUT, connectez-vous avec votre adresse/mot de passe habituels :
« prenom.nom@iut-tlse3.fr »

3— Lors de l'ouverture de Teams, vous verrez l'équipe "IUTA-P-LERASS_Labo_PM" dans l'onglet "Equipes" de la barre latérale gauche.

Rendez-vous sur le canal "Lerass_Axe Santé" où la réunion sera lancée, puis sur "Joindre" pour la rejoindre :

IUTA-P-LERASS_Labo_PM

Général

Conseil de laboratoire

Lerass_Axe Santé

Projet PPIR



Infos complémentaires :

Lors de votre première connexion à Teams, il vous sera demandé de configurer vos périphériques, à savoir l'entrée audio (micro), sortie audio (haut-parleurs) et la capture vidéo (webcam).

Il est recommandé d'utiliser un casque et de couper votre micro lorsque vous ne parlez pas durant les réunions, afin d'optimiser la qualité audio du service et d'éviter les nuisances sonores.

La documentation officielle de l'outil est disponible ici : <https://docs.microsoft.com/fr-fr/microsoftteams/enduser-training>